

個人情報開示等請求書兼回答書

年月日

創作株式会社 宛

個人情報保護に関する法律に基づき、次の通り請求します

※太枠内のご記入をお願い致します

個人情報に関する 請求内容	<input type="checkbox"/> 利用目的の通知	<input type="checkbox"/> 開示	
	<input type="checkbox"/> 内容の訂正	<input type="checkbox"/> 内容の追加	
	<input type="checkbox"/> 内容の削除	<input type="checkbox"/> 利用停止	
	<input type="checkbox"/> 消去	<input type="checkbox"/> 第三者への提供停止	
請求者情報	請求者	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 代理人
	〒	電話番号	
	住所		
	フリガナ	印	
	御名前		
	下記の書類を添付してください		
【本人・代理人ともに a) b) のいずれか】※代理人請求の場合も、本人確認書類は必須です			
a) 運転免許証・パスポート・在留カード等の写真付き公的証明書			
b) 健康保険被保険者証・年金手帳・住民票等の写真付きでない公的証明書			
【代理人の場合:代理人であることを証明する資料】			
●開示等の求めをすることにつき、本人が委任した代理人の場合 本人の委任状原本及び本人の印鑑証明			
●未成年者の法定代理人の場合 いずれかの写し ・戸籍謄本(機微情報が含まれる場合は、その部分塗りつぶしてください) ・住民票(続柄の記載されたもの) ・その他法定代理権の確認ができる公的書類			
●成年被後見人の法定代理人の場合 いずれかの写し ・後見登記等に関する登記事項証明書 ・その他法定代理権の確認ができる公的書類			
開示方法	<input type="checkbox"/> 閲覧(御来社ください)		
	<input type="checkbox"/> 写しの郵送(請求者様ご住所へ郵送致します)		

回答欄

回答日	
請求に対する回答	

《弊社使用欄》			
本人/代理人の確認			
代理人資格の確認			
受付日		受付担当者	
対応日		対応者	
個人情報保護管理者 承認日		備考	